

"Kollégium – Fonyód"

Alapítvány

1991.

Alapító dokumentumok

A l a p í t ó O k i r a t

A fonyódi

Balaton Kollégium Nevelőtestülete,

Fonyód Város Képviselőtestülete

és a Kollégium Diákönkormányzata

a Kollégium folyamatos fejlődésének elősegítése érdekében

"Kollégium – Fonyód"

névvel, szervezetenként 5-5000 Ft hozzájárulással, Fonyód székhellyel

Alapítványt hoz létre.

Az Alapítvány célja:

- a) *azon tanulók támogatása, akik tanulmányaikat anyagi okok miatt nem tudnák folytatni;*
- b) *tehetséges diákok számára ösztöndíj biztosítása;*
- c) *hozzájárulás a kultúra értékeinek megismeréséhez;*
- d) *a Kollégium tárgyi feltételeinek javítása annak érdekében, hogy mindinkább képes legyen megfelelni otthonteremtő szerepének;*
- e) *a kollégiumok fejlesztése érdekében végzett tevékenységek támogatása;*
- f) *a határainkon túl élő magyarok fonyódi továbbképzésének elősegítése.*

Az Alapítvány kezelése:

1. *Az Alapítvány vagyonának – a kitűzött céloknak megfelelő – kezelésére az alapító szervezetek 2-2 fő delegálásával 6 tagú kuratóriumot hoznak létre.*
2. *A kuratórium elnökének teendőivel Musztiné Magyar Valériát (Fonyód, Hegyalja u. 48.) bízzák meg. Az elnök az alapítók által visszahívható.*
3. *A kuratórium konszenzussal elfogadott működési szabályzat szerint tevékenykedik.*
4. *Az Alapítvány képviselével, szervezetével kapcsolatos kérdéseket a működési szabályzat rendezi.*

Az Alapítvány nyílt: mindazok számára, akik a megjelölt célokkal egyetértenek, adott a csatlakozás lehetősége, s az alapítók számítanak is támogatásukra.

Ha az Alapítvány megszűnik, fennmaradó vagyonával a Kollégium Diákönkormányzata rendelkezik.

Az Alapítvány címe: 8640 Fonyód, Ady E. u. 1. T: 85/560-188 E: k-f-a@freemail.hu

Az Alapítvány szervezete és működése

Az alapdokumentumok:

1. Az Alapító Okirat felülvizsgálatára az alapítók többségének kezdeményezésére kerül sor. Megváltoztatásához az alapítók teljes egyetértésére van szükség.
2. A szervezet és a működés szabályait az alapítók képviselői konszenzussal hagyják jóvá. Felülvizsgálatát szükség szerint, ill. bármelyik képviselő kérésére végzik el. Megváltoztatásához az összes képviselő egyetértése szükséges.

A szervezet:

1. Az alapvető elvi, stratégiai kérdések eldöntésére, az alapítványi célok megvalósulásának ellenőrzésére az alapítók kuratóriumot hoznak létre:
 - az Alapító Okirat szerint kijelölt tagok delegálásukat az alapító által kiadott megbízólevéllel igazolják;
 - a delegáltak nyilatkoznak arról, hogy személyükkel kapcsolatban a jogszabályban meghatározott összeférhetetlenség nem áll fenn.
2. Az Alapítvány tevékenységével kapcsolatos gazdasági feladatok és a pénzügyek intézése a kuratórium titkárát nevezi ki.
3. Az Alapítvány éves bevétele a jogszabályban előírt határt nem haladja meg, ezért elkülönült ellenőrző szerv létrehozása nem szükséges.

A működés:

1. Az Alapítvány legfőbb szerve a kuratórium:
 - szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik, összehívásáról az elnök dönt; kötelező az összehívás a tagok 20 %-ának kérésére; ülései nyilvánosak;
 - a döntéshozatalhoz a döntésre jogosultak többségének egyetértő szavazata szükséges; a szavazás módjáról a kuratórium nyílt szavazással határoz;
 - a kuratórium:
 - az alapítványi célok szerint meghatározza az elkövetkező időszak fő feladatait,
 - dönt a támogatások odaítéléséről és az alapítványi pályázatok kiírásáról,
 - jóváhagyja a pénzügyi szabályzat és az ügykezelés tervezetét,
 - dönt az éves költségvetésről, a költségvetési és számviteli beszámoló elfogadásáról,
 - kinevezi az Alapítvány titkárát, dönt felmentéséről.
2. A kuratórium elnöke az Alapítvány képviselője:
 - a kuratórium tagjait az ülés összehívásáról – annak időpontját 8 nappal megelőzően – írásban, a várható napirendek közlésével, a helyben szokásos módon értesíti;
 - vezeti a kuratórium üléseit, előterjesztője a tevékenységi tervnek és a beszámolónak;
 - utalványoz, aláírás szükséges az Alapítvány számlájáról történő kifizetésekhez.
3. Az Alapítvány titkára:
 - kidolgozza az Alapítvány egészére a szükséges gazdálkodási mechanizmust;
 - biztosítja az alapítványi tevékenységhez a zavartalan működés pénzügyi feltételeit, felel a törvényes rendelkezések betartásáért;
 - elkészíti az éves költségvetés tervezetét, a költségvetési és a számviteli beszámolót.

A dokumentáció és a nyilvánosság:

1. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:
 - a tárgyalt napirendeket, írásos forma esetén mellékletként az előterjesztést;
 - a határozatok pontos szövegét, a szavazás módját (nyilvános, titkos, név szerinti);
 - a döntést támogatók és ellenzők arányát, név szerinti szavazásnál személyét;
2. A kuratórium a döntéseiről tájékoztatást ad:
 - a személyes jogot nem sértő döntéseket az Alapítvány honlapján, vagy a székhelyén lévő hirdetőtáblán megjeleníti, a döntéshozataltól számított 30 napon keresztül;
 - az elnök ugyanígy gondoskodik – a kuratóriumi előterjesztéssel egyidejűleg – a beszámoló nyilvánosságra hozataláról is;
 - egyéb esetben a határozatokról a kuratórium elnöke az érintetteket postai úton értesíti.
3. Az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba az alapítók, a kuratórium tagjai, az Alapítványt felügyelő, ellenőrző szervek korlátozás nélkül betekinhetnek.

Az alapítványi támogatások rendszere:

1. A kuratórium meghatározott időnként dönt az alapítványi támogatások odaítéléséről. Az előkészítés az elnök feladata.
2. A támogatások odaítélésének rendje az Alapító Okiratban megjelölt célok szerint csoportosítva:
 - a) A tanulók szociális támogatására a csoportvezető nevelők – családlátogatás, környezettanulmány készítése után, a csoportbeli diákönkormányzat véleményének ismeretében – tesznek írásbeli javaslatot. A kuratórium elnöke az előkészítés során a csoportvezetők együttes konzultációját rendelheti el. A javaslatokról a kuratórium általában félévenként dönt, a támogatás megállapítása egy félévre, folyósítása havonta történik. A folyamatos felülvizsgálat, a tanulók körülményeiben beállt változások figyelemmel kísérése a csoportvezető nevelők feladata.
 - b) A tanulmányi ösztöndíj odaítélésére – egy félévre – minden tanév szeptemberében és februárjában kerül sor. A javaslatot a csoportvezető nevelő – a tanulót tanító tanárokkal való konzultáció után, a csoportbeli diákönkormányzattal egyetértésben – nyújtja be a kuratórium elnökéhez. Az odaítélés alapja az általánosan kiváló tanulmányi eredmény, vagy valamely tantárgyból nyújtott kiemelkedő teljesítmény.
 - c) A kulturális tevékenység támogatására – meghatározott feltételek mellett – folyamatos (visszavonásig, ill. új pályázat kiírásáig érvényes) pályázati rendszert kell kialakítani – legalább félévenkénti elbírálással – a Kollégium diákközösségei számára.
 - d) Az Alapítvány a Kollégium tárgyi feltételeinek javítása érdekében olyan folyamatosan működő pályázatot ír ki, melyet a Kollégium közösségei konkrét tervek megvalósításához nyerhetnek, ugyanakkor ebben a tárgykörben eseti, valamilyen céllal meghatározott feltételekkel összekötött pályázat is kiírható.
 - e) Az Alapítvány anyagi helyzetétől függően esetenként országos pályázatot írhat ki, mellyel a kollégiumok fejlesztése érdekében végzett tevékenységeket ismeri el.
 - f) A határainkon túl élő magyarok fonyódi továbbképzését – a kuratórium tagjainak kezdeményezésére, vagy külső javaslat alapján – az Alapítvány felajánlás formájában támogatja.

Az Alapítvány közhasznúsága

Az Alapítvány közhasznú tevékenységei:

- a) *nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;*
- b) *kulturális tevékenység;*
- c) *magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint határon túli magyarokkal való tevékenység.*

Az Alapítvány közhasznú tevékenységével kapcsolatos egyéb szabályok:

1. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljának megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.
2. Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.
3. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
4. Az Alapítvány esetleges közhasznú szolgáltatásait is nyilvánossá kell tenni, azokat bárki igénybe veheti, igényét a kuratórium elnökénél kell bejelenteni.

Z á r a d é k

Az Alapító Okirat felülvizsgálata és módosítása jogszabály-módosulás következtében, a változáshoz való igazítás miatt vált szükségessé, melyet törvényességi ellenőrzés tárt fel.

A módosított Alapító Okiratot az alapítók közös megegyezéssel fogadták el, melynek tényét a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt okirat cégszerű aláírásával igazolják.

F o n y ó d , 2 0 0 9 . j ú n i u s 1 0 .

A Balaton Kollégium
Nevelőtestülete
nevében:

Fonyód Város
Képviselőtestülete
nevében:

A Kollégium
Diákönkormányzata
nevében:

Horváth István
igazgató

Hídvégi József
polgármester

Király Franciska
DT-elnök

p.h.

p.h.

p.h.

A k u r a t ó r i u m j e l e n l e g i t a g j a i

A Balaton Kollégium Nevelőtestületének delegáltjai:

1. Musztiné Magyar Valéria (elnök)
2. Horváth István

Fonyód Város Képviselőtestületének delegáltjai:

3. Szócs Mihályné
4. Lehel László

A Kollégium Diákönkormányzatának delegáltjai:

5. Király Franciska
6. Tollár Annamária